

La commune de Pully cherche plusieurs

Marguilliers-ères

Mission :

Assister le personnel de l'église afin de garantir le bon déroulement des services de cultes, mariages, concerts (le week-end) et services funèbres (la semaine).

Activités principales :

- Assurer la préparation et le rangement de l'église lors de cérémonies
- Veiller au bon déroulement des activités paroissiales
- Tenir l'agenda des événements en collaboration avec la paroisse de Pully

Profil souhaité :

- Sens de l'organisation
- Disponibilité
- Expérience professionnelle préalable : un atout
- Sens des relations humaines, discrétion et bonne présentation

Le travail est reparti sur toute la semaine mais principalement les week-ends selon un tournus établi à l'avance. Il représente entre 2 à 3 services par semaine en moyenne.

Entrée en fonction : le 1^{er} janvier 2019

Les offres, accompagnées d'un curriculum vitae, d'une photographie et de copies de certificats, doivent être adressées via le lien suivant : <https://pully-jobcenterpartners.ch> ou par courrier au Service des ressources humaines de la Ville de Pully, av. du Prieuré 2, CP 63, 1009 Pully **jusqu'au 15 novembre 2018.**

Pour tous renseignements complémentaires:

M. D. Freymond, pasteur
Tél : 021/331.56.73